



M+M Semonice z. s.

Garantovaná nabídka

Obsah:

1. Druh sociální služby
2. Poslání služby
3. Cíl služby
4. Cílová skupina
5. Poskytované služby
6. Kapacita služby
7. Principy poskytování služby
8. Úhrada služby
9. Sídlo organizace
10. Forma a místo poskytování služby
11. Odborný personál poskytující služby
12. Provozní doba
13. Jednání se zájemcem o službu
14. Činnosti garantované v rámci nabídky služby a rozsah poskytování
 - 14.1 Základní činnosti
 - 14.2. Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
 - 14.3. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
 - 14.4 Sociálně terapeutické činnosti
 - 14.5 Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

1. Druh sociální služby

Dle zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách - §65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou: terénní, popřípadě ambulantní služby poskytované rodině s dítětem, u kterého je jeho vývoj ohrožen v důsledku dopadů dlouhodobě nepříznivé sociální situace, kterou rodiče nedokážou sami bez pomoci překonat, a u kterého existují další rizika ohrožení jeho vývoje.

2. Poslání služby

Posláním služby je usilovat o pozitivní změny v rodinách a pomoci zachovat dětem jejich domov.

3. Cíl služby

Docílit pozitivních změn v kvalitě života rodiny. Posílit rodiny v samostatném fungování. Podpořit rodiče v jejich kompetencích tak, aby byli schopni zajistit dětem jejich potřeby.

Oblasti možné pomoci:

- stabilizovat sociální situaci rodiny a zajistit samostatné fungování v běžném životě a podporovat sociální začlenění jednotlivých členů rodiny
- posílit a upevnit kompetence rodičů, opatrovníků nebo prarodičů v oblasti péče a výchovy dětí
- podpořit a upevnit vzájemné vztahy v rodině
- posílit kompetence rodičů v oblasti hospodaření a péče o domácnost
- poskytovat podporu při obhajobě vlastních práv, oprávněných zájmů jednotlivých členů a pomáhat při vyřizování běžných záležitostí rodiny
- posílit funkce rodiny (sociálně-ekonomická, ochranná, emocionální)
- podpora rodiny při návratu dítěte z ústavní péče
- pomoci při nácviu a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte
- vedení rodičů k prevenci nežádoucího chování a jednání u dítěte, motivace rodičů, aby vedly dítě k činnostem podporující samostatné fungování ve společnosti, dodržování pravidel
- zprostředkování další odborné pomoci

4. Cílová skupina

- rodiny s dítětem/děťmi do 18 let z ORP Rychnov nad Kněžnou a ORP Dobruška
- rodiny, kde je ohrožen správný vývoj dítěte z důvodů nepříznivé sociální situace

Nepříznivou sociální situaci chápeme jako:

- ohrožení sociálním vyloučením (mezi možné důvody patří: narušená schopnost rodiny či jejich členů uspokojovat základní potřeby, žít ve svém běžném prostředí způsobem, který je ve společnosti považován za obvyklý)
- ztráta zaměstnání, nízký příjem rodiny, zadlužení, exekuce
- neadekvátní nebo nejisté bydlení, bydlení ve vyloučené lokalitě, ztráta bydlení,
- hrozba sociálního vyloučení v důsledku příslušnosti k národnostní menšině
- rizikový způsob života – zneužívání alkoholu, prostituce, závislost na hracích automatech, trestná činnost apod.
- narušené vztahy v rodině (konflikty, rozvod či rozchod rodičů, problematický vztah s rodičem)
- nevhodný výchovný styl rodičů, poruchy chování u dětí, vedení zahálčivého života či záškoláctví dětí problémy s docházkou a prospěchem ve škole

5. Poskytované služby

Dle vyhlášky 505/2006, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách a § 30 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

- pracovní výchovná činnost s dětmi
- pracovní výchovná činnost s dospělými
- podpora a nácvik rodičovského chování
- vedení hospodaření a udržování domácnosti
- podpora rodičů při zajištění vhodných podmínek pro návrat dítěte/děti do rodiny z ústavní výchovy
- podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte
- zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí
- zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět

Sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při vyřizování běžných záležitostí
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou
- asistovaný kontakt a asistované předávání
- pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

6. Kapacita služby

Maximální okamžitá kapacita: jeden klient na jednoho pracovníka

7. Principy poskytování služby

- **rovnost** (na poskytování služby mají nárok všichni bez rozdílu pohlaví, rasy, národnosti, etnické příslušnosti, víry a náboženství či sexuální orientace)
- **diskrétnost** (ochrana soukromí, získáváme jen ty údaje, které jsou nezbytné pro poskytování služby)
- **individuální přístup** (ke každému přistupujeme individuálně dle jeho aktuálních potřeb)
- **dobrovolnost** (služba je dobrovolná a každý může od jejího poskytování odstoupit)
- **zaměření na rodinu** (nesoustředíme se pouze na práci s jedním členem rodiny, vnímáme rodinu jako celek, kde se jednotliví členové rodiny vzájemně ovlivňují)



8. Úhrada služby

Služba je poskytována klientům **zdarma**.

9. Sídlo organizace

Organizace sídlí na adrese: Semonice 16, 551 01 Jaroměř

10. Forma a místo poskytování služby

Služba je poskytována **terénní formou** v přirozeném prostředí klienta (domácnost) nebo ve veřejných místech (úřad, pošta, lékař aj.) v **ORP Rychnov nad Kněžnou a ORP Dobruška**.

11. Odborný personál poskytující služby

Bc. Monika Musilová, předsedkyně spolku

Manažer kvality poskytovaných služeb

Sociální pracovník SASRD

Telefon: 603 376 154

Email: mmsemonice@mmsemonice.cz

Bc. Josef Macháček

Finanční a personální manažer

Sociální pracovník SASRD

Telefon: 739 511 066

Email: mmsemonice@mmsemonice.cz

Mgr. Radek Slavíček

Sociální pracovník SASRD

Telefon: 731 025 407

Email: mmsemonice@mmsemonice.cz

Helena Macháčková

Finanční a personální manažer

Pracovník v sociálních službách SASRD

Email: mmsemonice@mmsemonice.cz

12. Provozní doba

Po: 8:00 – 12:00 13:00 – 17:00

Út: 8:00 – 12:00 13:00 – 15:00

St: 8:00 – 12:00 13:00 – 17:00

Čt: 8:00 – 12:00 13:00 – 15:00

Pá: 9:00 – 12:00

13. Jednání se zájemcem o službu

Na začátku každého setkání se zájemcem o službu je kladen důraz především na navázání dobrého kontaktu s cílem vybudování pomáhajícího vztahu mezi klientem a pracovníkem. Tomuto cíli jsou podřízeny i forma a způsob prvních kontaktů, které jsou voleny individuálně dle jednotlivých klientů a zkušeností pracovníků. Všichni zájemci o službu jsou na začátku informováni o nabídce služeb a o podmínkách poskytování těchto služeb. Tyto informace jsou zájemcům poskytnuty písemnou formou prostřednictvím letáků a ústní formou. Zájemci jsou informováni o způsobu vedení dokumentace o jejich osobě. Smlouva je uzavírána písemně. Jejím obsahem je vymezení konkrétní služby, o kterou má uživatel zájem (poradenství,

poskytnutí informací atd.), a dále jsou vymezeny podmínky vzájemného setkávání (prostor a čas setkávání, kdo udělá co, za jakých podmínek atd.). Smlouvy a její cíle jsou pravidelně hodnoceny a případně upravovány dle aktuální situace a potřeb uživatele i možností pracovníka.

14. Činnosti garantované v rámci nabídky služby a rozsah poskytování

Základní činnosti při poskytování sociálně aktivizačních služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

Základní činnosti dle vyhlášky 505/2006	Úkon	Popis činnosti	Minimální rozsah	Zajištění úkonu
14.1 Základní činnosti				
	Základní sociální poradenství	Cílem základního sociálního poradenství je poskytovat informace o nárocích, službách a možnostech, které mohou vyřešit nebo zmírnit obtížnou situaci člověka. Součástí základního poradenství je i zprostředkování další potřebné odborné pomoci.	30 min	Sociální pracovník
	Prvokontakt	Prvokontakt probíhá v okamžiku prvního setkání zájemce o službu s pracovníkem. Základním obsahem prvokontaktu je seznámit zájemce s charakterem služby, se základní nabídkou služeb, pravidly pro jejich využití, s jeho právy a povinnostmi.	15 min	Sociální pracovník
	Nezastižení klienta	Poskytovanou službou pracovník dokládá, že dodržuje pracovní dobu, vykazuje svoji práci a zároveň potvrzuje, že využil všech možností, aby klienta či zájemce o službu motivoval k dodržení domluvené schůzky.	30 min	Sociální pracovník
14.2. Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti				
Pracovně výchovná činnost s dětmi	Pracovně výchovná činnost s dětmi	Zapojení dětí do činností souvisejících s chodem domácnosti, s plněním si školních povinností, utváření si společenských norem a návyků. Pracovník vede dítě k samostatnosti a odpovědnosti např. péče o domácí mazlíčky, vytváření vztahu ke zvířatům, k veřejnému prostoru.	60 min	Sociální pracovník
	Situační intervence s dětmi	Situace s výchovným obsahem, kde obecně jde o situaci, jíž lze využít k interakci mezi pracovníkem a dítětem k docílení výchovného prožitku. Jedná se především o intervence související s porušením pravidel, vysvětlováním norem chování, vytváření bezpečné atmosféry ve službě apod.	30 min	Sociální pracovník
Pracovně výchovná činnost s dospělými	Pracovně výchovná činnost s dospělými	Poskytovaná služba podporuje klienta v návratu rodičovského chování, přitom alespoň 70 % těchto činností probíhá formou terénní služby v přirozeném prostředí.	60 min	Sociální pracovník
	Podpora a nácvik rodičovského chování	Pracovník podporuje rodiče či s nimi nacvičuje žádoucí chování vůči svému dítěti či okolí.	60 min	Sociální pracovník
	Vedení hospodaření a udržování domácnosti	Podpora klienta ve finanční gramotnosti, vytváření plánu hospodaření a podpora činností vedoucí k udržení domácnosti.	60 min	Sociální pracovník
	Podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních	Pracovník poskytuje klientovi takovou podporu, která vede k jeho samostatnosti při jednání s učiteli a dalšími odbornými pracovníky. Nacvičuje sním rozhovor či žádoucí chování při jednání s institucemi.	60 min	Sociální pracovník
	Posilování rodičovských kompetencí	Pracovník pomáhá klientovi posilovat jeho kompetence při výchově dítěte. Snaží se upevnit	60 min	Sociální pracovník



M+M Semonice z. s.

		jeho roli v rodině a pomáhá mu v interakci s okolím.		
	Podpora rodičů při zajištění vhodných podmínek pro návrat dítěte/děti do rodiny z ústavní výchovy	Podpora rodičů při zajištění vhodných podmínek pro návrat dítěte do rodiny z ústavní výchovy či z péstounské péče. Návčik vhodného chování vůči dítěti. Pomoc s uspořádáním domácnosti, s hledáním práce, vhodného bydlení apod.	60 min	Sociální pracovník
	Situační intervence s dospělými	Situace s výchovným obsahem, kde obecně jde o situaci, již lze využít k interakci mezi pracovníkem a klientem k docílení výchovného prožitku. Jedná se především o intervence související s porušením pravidel, vysvětlováním norem chování, vytváření bezpečné atmosféry ve službě apod.	30 min	Sociální pracovník
Návčik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte	Návčik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte	Pracovník nacvičuje s dítětem dovednost či schopnost, kterou dítě neumí, případně jí plně neovládá. Spolupracuje se s rodiči tak, aby i oni podporovali dítě v činnostech, které vedou k jeho správnému vývoji.	30 min	Sociální pracovník
Zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí	Zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí	Pracovník pomáhá se zajištěním doučování pro dítě. Podporuje rodiče v jeho kompetencích, aby zajistil pro dítě školku, školu. Pomoc při zajištění kroužků a dalších vzdělávacích aktivit.	30 min	Sociální pracovník
Zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity	Zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity	Jedná se jak o hromadné, tak i o individuální aktivity, kterými mohou klienti smysluplně, avšak dobrovolně, vyplnit svůj volný čas.	30 min	Sociální pracovník
14.3. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím				
Doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět	Doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět	Pracovník poskytuje dítěti doprovod do školy, k lékaři či na aktivity. Většinou se jedná o záškoláctví či má dítě strach a je v nebezpečí.	15 min	Sociální pracovník
Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	Pracovník pomáhá při zajištění podmínek pro možnost kontaktu klienta s prostředím. Podporuje ho v kontaktu s prostředím. Jedná se o společenské a kulturní akce, aktivity pro rodiny s dětmi. Aktivity podporují především sounáležitost s rodinou, podporují zdravé vztahy a vazby rodinných příslušníků.	30 min	Sociální pracovník
14.4 Sociálně terapeutické činnosti				
Socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.	Poradenství	Poskytovaná služba je podporou a pomocí, směřující k poskytnutí odborné pomoci klientovi v jeho prospěch, ve které se vyhodnocuje situace, rozebírají se okolnosti problému a celková situace klienta, nabízí se rada, informace a společně se hledají cesty vedoucí k odstranění obtíží.	30 min	Sociální pracovník
	Individuální rozhovor	Jedná se o rozhovor pracovníka a zájemce či klienta ohledně jeho situace, při rozhovoru nejčastěji dochází ke zmapování celkové situace, k vyjasnění potřeb a cílů služby.	30 min	Sociální pracovník
	Kontaktní práce	Jedná se o vytvoření základního rámce potřebného pro realizaci konkrétní služby. Jde o kontakt, jehož cílem je vytvoření vztahu mezi uživatelem či uživatalkou navodit, udržovat a prohlubovat vzájemnou důvěru, a vytvořit podmínky, potřebné pro rozvíjení kontaktu a poskytování dalších služeb.	30 min	Sociální pracovník
14.5 Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí				
Pomoc při vyřizování běžných záležitostí	Doprovod	Doprovod dospělé osoby za účelem podpory a pomoci při komunikaci s úřady, s lékaři apod.	30 min	Sociální pracovník
	Jednání s institucí ve prospěch klienta	Pracovník jedná s institucí za účelem vyřešení klientovy nepříznivé situace.	15 min	Sociální pracovník



M+M Semonice z. s.

	Poskytnutí informace	Pracovník přímé péče klientovi poskytuje informace na základě jeho požadavků, které jsou spojené s běžnými záležitostmi, jako jsou např. rodinné vazby, škola, hledání zaměstnání či bydlení, žádosti, telefonní kontakty apod. Pracovník přímé péče poskytne klientovi i jiné informace, které sice nemají souvislost se sjednanou zakázkou, ale jsou velmi podstatné pro řešení celkové situace.	10 min	Sociální pracovník
Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou	Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou	Pracovník podporuje klienta v navázání kontaktu s rodinou, či pomáhá k upevňování vztahů v rodině klienta.	30 min	Sociální pracovník
	Práce s osobou blízkou	Jedná se o spolupráci s blízkými osobami klienta (rodiče, přátelé, partneři, známí apod.), kteří nežijí ve společné domácnosti s klientem a ani nejsou zahrnuti do smlouvy o poskytování soc. služby klienta (v rámci rodiny), za účelem řešení klientova problému, na základě jeho ústního souhlasu. U nezletilých musí být souhlas zákonného zástupce.	15 min	Sociální pracovník
Pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob	Pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob	Pracovník pomáhá klientovi prostřednictvím činnosti se začlenit do společnosti a podporuje ho v jeho právech.	15 min	Sociální pracovník
	Asistovaný kontakt	Pracovník zprostředkovává kontakt dítěte s rodičem v případech, kdy jsou ohroženy práva dítěte či jeho bezpečnost.	30 min	Sociální pracovník
	Asistované předávání	Pracovník poskytne pomoc při předání dítěte do péče druhého rodiče či zprostředkuje bezpečné předání dítěte do péče druhého rodiče.	30 min	Sociální pracovník
	Zprostředkování kontaktu na návaznou službu	Předání kontaktu na další návazné služby, které poskytnou klientovi další odborné služby, které již námi poskytovaná sociální služba nemá v kompetenci (jedná se např. o odmítnuté klienty, kteří požadují sociální službu, kterou neposkytujeme). Pracovník od klienta v kanceláři nebo v terénu zjistí o jakou službu se jedná kladením objektivních otázek v rámci celé rodiny (jiná sociální služba, odborná služba, služba veřejného nebo úředního charakteru apod.).	5 min	Sociální pracovník

Spolek M+M Semonice z. s. svým klientům garantuje minimální rozsah poskytnutí služby uvedený v tabulce. Zaručuje však individuální přístup ke každé situaci klienta, která je mnohdy odlišná.