**Stanovy spolku**

**Úplné znění ke dni 18. 8. 2020**

**čl. I**

**Úvodní ustanovení**

1. Název spolku: M+M Semonice z.s. (déle jen jako „spolek“)
2. Sídlo spolku: Semonice 16, Jaroměř 551 01
3. M+M Semonice z.s. je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. M+M Semonice z.s. je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je rozvoj péče o ohrožené děti a mladé lidi. Posláním spolku je zejména:
5. Činnost vedoucí ke zdokonalení a rozvinutí práce s rodinami pečujícími o přijaté děti;
6. Návazná péče pro mladé dospělé přicházející z náhradní péče;
7. Odborný rozvoj oblastí náhradní rodinné péče.
8. Poskytování sociální služby §65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
9. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

**čl. II**

**Činnost spolku**

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I, a to je prováděno zvláště prostřednictvím:
2. podpory pěstounských a osvojitelských rodin v plnění jejich funkce;
3. osvětovou a vzdělávací činnost v oblasti náhradní rodinné péče;
4. získání lidí a právnických osob k podpoře náhradní rodinné péče.
5. Poskytování sociální služby §65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
6. K podpoře hlavní činnosti vyvíjí spolek dále vedlejší hospodářskou činnost:
7. organizace odborných přednášek a kurzů;
8. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

**čl. III**

**Členství**

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem M+M Semonice z.s. (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti.
2. Fyzická osoba se stává členem ke dni rozhodnutí výboru spolku o přijetí její žádosti o členství.
3. Ukončení členství
4. dobrovolným vystoupením člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výboru;
5. úmrtím člena;
6. vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku; výbor spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje jeho zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádné plnění poslání spolku;
7. nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výborem, a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků;
8. zánikem spolku;
9. Práva členů:
10. účastnit se činností spolku;
11. být pravidelně informován o dění ve spolku;
12. podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání;
13. volit a být volen do výboru spolku
14. Povinnosti členů:
15. platit členské příspěvky;
16. chránit a zachovat dobré jméno spolku;
17. dodržovat stanovy spolku;
18. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
19. Výbor spolku je povinen vést seznam členů, který je neveřejný.

**čl. IV**

**Orgány spolku**

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
2. členská schůze;
3. výbor;
4. předseda
5. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
6. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku, ostatní orgány jsou volené.
7. Funkční období volených orgánů je pět let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě smrti člena voleného orgánu) uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí pro hrubé porušení jeho povinností.

**čl. V**

**Členská schůze**

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
	1. určit hlavní zaměření činnosti spolku
	2. rozhodovat o změně stanov
	3. stanovení výše a splatnosti členských příspěvků,
	4. schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výborem,
	5. schvalovat výsledek hospodaření spolku
	6. volit členy výboru, předsedu
	7. hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů
	8. rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku
2. Členská schůze je svolávána výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.
3. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze.
4. Pozvánka na členskou schůzi s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním – elektronickou poštou. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
5. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopná usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.
6. Jednání členské schůze řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na předčasném ukončení.
7. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do tří dnů od jejího ukončení. Není – li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

**čl. VI**

**Výbor**

1. Výbor je druhým nejvyšším orgánem M+M Semonice z.s. a má 4 členy. Řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi členské schůze po celé své funkční období.
2. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny v rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.
3. Výbor je svoláván předsedou podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Výbor je usnášeníschopný pouze za účasti všech jeho členů. Hlasy všech členů mají stejnou váhu. Na schůzi výboru mohou být zváni dle potřeby hosté.
4. Pozvání na schůzi výboru musí být odesláno elektronickou poštou písemně a musí být odesláno s programem nejméně 14 dnů před termínem schůze. Odchylky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodu a pouze pokud to výbor po svém svolání schválí.
5. Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi výboru, požádá – li jej o to nejméně polovina členů s udáním důvodu svolání a programu schůze.
6. Do výlučné kompetence výboru patří:
7. svolávat členskou schůzi;
8. přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku;
9. posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitosti a na další investice a předkládat tyto návrhy členské schůzi;
10. právo nahlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku;
11. přijímat členy, rozhodovat o jejich vyloučení;
12. schvalovat interní organizační normy spolku;

**čl. VII**

**Předseda**

1. Předseda je statutárním orgánem spolku a jedná navenek za spolek. K jednání jménem sdružení v dílčích věcech může být zmocněná další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou.
2. Předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů výboru. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi.
3. K výlučným kompetencím předsedy patří:
4. vedení členské schůze, ověřování její usnášeníschopností, pořízení zápisu z jejího jednání;
5. svolávání a vedení schůzí výboru;
6. pracovní dohled nad zaměstnanci spolku;
7. Předseda se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutí výboru a členské schůze.
8. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výboru, případně na další členy či zaměstnance spolku.

**čl. VIII**

**Majetek a hospodaření**

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i ze zahraničí, ze státních příspěvků a příspěvků samosprávných celků, nadačních grantů a mezinárodních fondů, z příjmu ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány ve smyslu těchto stanov k obohacování fyzických či právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného výborem.
7. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnicích spolku.

**čl. IX**

**Závěrečná ustanovení**

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde – li k zániku spolku, o vypořádání závazků a o zůstatku majetku rozhodne členská schůze.

Znění těchto stanov bylo schváleno dne 18. 08. 2020, dle zápisu z výboru M+M Semonice z.s.